

## VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 2 dicembre 2022 i rappresentanti della Sport e Salute, delle Federazioni Sportive Nazionali e le OO.SS. firmatarie del CCNL del personale non dirigente 26 gennaio 2022 si sono incontrati su piattaforma telematica audio-video al fine di sottoscrivere un'intesa circa la ripartizione dell'importo destinato, per l'anno 2022, ai benefici assistenziali e sociali ai dipendenti della Sport e Salute e delle Federazioni Sportive Nazionali, ex art. 72 del vigente CCNL.

### Le parti

- a) considerato che il comma 2 del predetto art. 72 stabilisce l'ammontare massimo della spesa per i benefici di natura assistenziale e sociale, nella misura non superiore comunque all'1% dei costi del personale riferiti ai budget previsionali di ciascun anno di riferimento;
- b) preso atto che non è stata avviata la sessione negoziale prevista dalla norma sopra indicata e che l'avvio e le tempistiche del negoziato potrebbero compromettere la fruizione della legislazione di favore nel frattempo intervenuta;
- c) ravvisata l'esigenza di contribuire, nel rispetto della normativa contrattuale e di legge vigente, all'implementazione delle misure volte a sostenere il reddito dei dipendenti colpiti dall'aumento esponenziale del costo del servizio idrico integrato, dell'energia elettrica e del gas naturale;
- d) visto l'art. 12 del d.l. n. 115/2022;
- e) tenuto conto di quanto disposto dalla Circolare n. 35/E dell'Agenzia delle Entrate;
- f) considerato che, nel corso del 2022, sono già stati utilizzati € 73.078 per la realizzazione dei centri estivi presso le strutture di Sport e Salute e che le risorse necessarie per ottemperare al presente accordo possono essere determinate esclusivamente nei limiti complessivi degli stanziamenti stabiliti dall'art. 72 del CCNL per il corrente anno;
- g) confermato comunque l'impegno a sviluppare, attraverso apposita sessione negoziale, un nuovo modello di welfare che possa garantire ai dipendenti della Sport e Salute e delle Federazioni, anche attraverso l'implementazione di un'apposita piattaforma digitale, il più ampio accesso possibile a opere e servizi di natura assistenziale e sociale forniti o assicurati dai datori di lavoro, così come previsto dalle vigenti disposizioni di legge;
- h) ribadito quanto condiviso attraverso l'art. 72, comma 3, del vigente CCNL sull'esclusione dall'attribuzione dei benefici assistenziali del personale che abbia manifestato il diniego all'istituto della solidarietà collettiva introdotto con l'accordo sindacale del 3 maggio 2011,

**hanno convenuto**

di destinare al personale dipendente non dirigente in servizio alla data di sottoscrizione del presente accordo e che non abbia già espresso formale diniego al contributo di solidarietà collettiva introdotto con l'accordo sindacale del 3 maggio 2011, una somma non superiore a € 746,00 a titolo di rimborso per il pagamento delle utenze domestiche del servizio idrico

integrato, dell'energia elettrica e del gas naturale, purché riferibili a consumi nell'anno 2022 e secondo quanto stabilito dalla Circolare n. 35/E dell'Agenzia delle Entrate. Al fine di consentire di erogare le somme in parola nel rispetto dei tempi richiesti dalla normativa sopra richiamata, la domanda di rimborso sarà corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata al presente accordo. I datori di lavoro potranno procedere a eventuali controlli della documentazione giustificativa delle spese sostenute, acquisendo e conservando i relativi atti: la mancata presentazione della predetta documentazione, ovvero la presentazione della stessa in misura parziale, comporterà il recupero di quanto indebitamente erogato e l'eventuale avvio delle azioni conseguenti ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di contratto.

I datori di lavoro daranno informativa del presente accordo a tutto il personale, individuando le più efficaci e celeri modalità di trasmissione della domanda di rimborso e trasmettendo l'allegato modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, unitamente alla Circolare n. 35 dell'Agenzia delle Entrate e a qualsiasi altra indicazione utile a agevolare il processo di erogazione dei rimborsi.

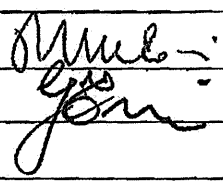
Con la sottoscrizione del presente accordo le parti confermano di aver utilizzato le risorse contrattualmente previste dall'art. 72 del vigente CCNL per l'anno 2022. Attraverso un'apposita sessione negoziale si procederà a stabilire la destinazione di eventuali risorse che dovessero residuare dall'applicazione del presente accordo.

Le parti manifesteranno la loro adesione al presente accordo con sottoscrizione da realizzarsi con l'apposizione della firma, che potrà essere di tipo elettronico (secondo i requisiti del CAD) ovvero, se manuale, con la relativa apposizione sul documento stampato, il quale, scannerizzato e salvato in formato pdf, verrà ritrasmesso alla controparte. Ove risulti gravoso l'utilizzo di scanner e/o fotocopiatrici, le parti stabiliscono che, ai fini della sua validità, esso potrà essere trasmesso in formato pdf allegato ad una pec nella quale dovrà essere comunicata la dichiarazione di sottoscrizione, con accettazione integrale, dell'accordo allegato.

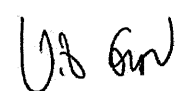

Allegati 1.

PER SPORT E SALUTE/ESN

PER LE OO.SS.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Al fini del riconoscimento del contributo aziendale a titolo di rimborso delle spese sostenute per il pagamento delle utenze domestiche del servizio idrico integrato, dell'energia elettrica e del gas naturale con competenza per il periodo d'imposta 2022, in coerenza con quanto disposto dall'art 12 DL 115/2022 e sue modifiche e integrazioni e della circolare 35 E del 4 novembre 2022 dell'Agenzia delle Entrate,

Il/la sottoscritto/a	
Codice fiscale	
Matricola	
Direzione/Federazione	

dichiara che:

1. le fatture per utenze di cui si richiede il rimborso come riportate nella tabella seguente:

- a. si riferiscono a un **immobile ad uso abitativo** e non professionale (\*)
- b. sono state oggetto di pagamento
- c. sono **intestate**:

a/la sottoscritto/a

ad un familiare ex art 12 TUIR (coniuge, unito civilmente, figli o altri familiari ex art 433 c.c. \*\*)

al condominio, con ripartizione tra condomini, per quota a carico del/la sottoscritto/a o dei familiari ex art 12 TUIR

al proprietario dell'immobile (locatore) a condizione che nel contratto di locazione sia prevista espressamente il riaddebito in modo analitico dei costi delle utenze, a carico del/la sottoscritto/a o dei familiari ex art. 12 TUIR



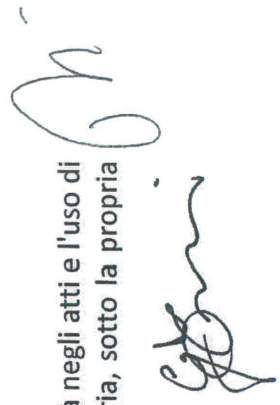
2. è in possesso della documentazione (\*\*\*) comprovante il pagamento delle utenze domestiche di cui si richiede il rimborso, di seguito dettagliata:

Tipologia utenza	Fornitore	Numero fattura	Importo della fattura	Periodo di competenza della fattura	Data di pagamento	Modalità di pagamento (addebito rid, bonifico, bollettino postale, paypal,..)

Totale delle spese sostenute di cui si richiede il rimborso: € \_\_\_\_\_

- le fatture di cui al punto precedente non sono già state oggetto di richiesta di rimborso, totale o parziale, presso lo stesso datore di lavoro o presso altri datori di lavoro/committenti
- è consapevole di consentire al proprio datore di lavoro, ai fini dei controlli di competenza, di chiedere copia delle fatture e delle evidenze dei pagamenti delle stesse
- ha preso visione dell'informativa privacy ai sensi dell'art.13 del GDPR 679/2016.

Il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria



responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero e si impegna a comunicare tempestivamente al proprio datore di lavoro l'eventuale insorgere di taluna delle situazioni sopra menzionate.

Data

FIRMA

(\*) non è richiesto il domicilio o la residenza nell'immobile per il quale si richiede il contributo aziendale.

(\*\*) i genitori, i nonni, i generi e le nuore, il suocero e la suocera, i fratelli e le sorelle.

(\*\*\*) tutta la documentazione indicata deve essere obbligatoriamente conservata dal dipendente in caso di controllo da parte dell'Amministrazione finanziaria.

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes, located in the upper right portion of the page.